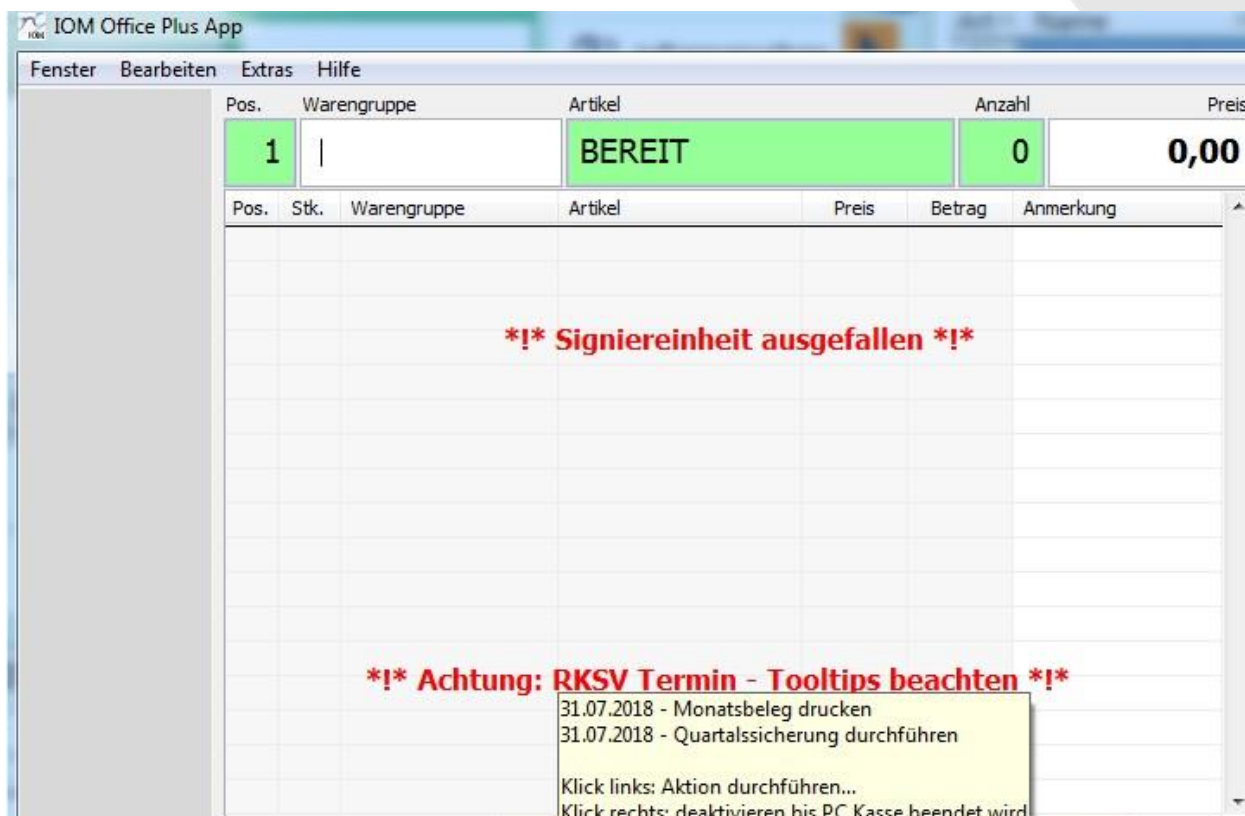


## Monatsbelege & Quartalssicherungen



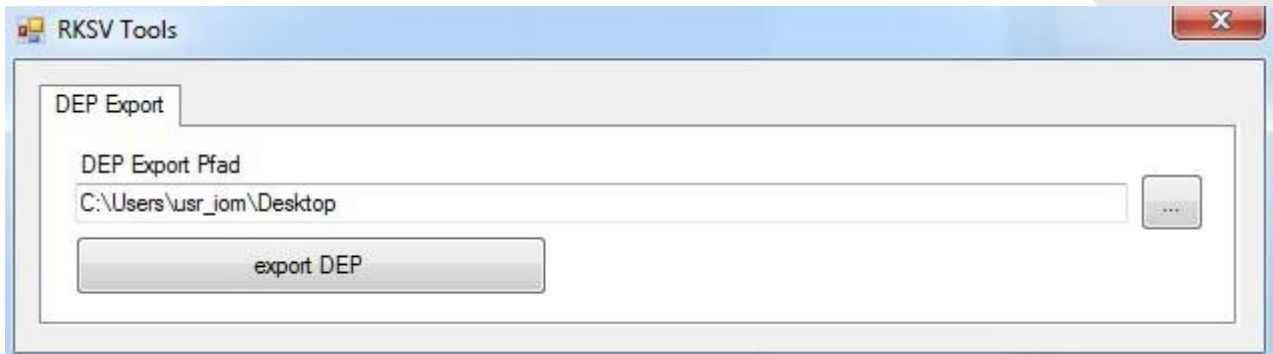
Sie sehen diese Erinnerung für die Quartalssicherung und den Monatsbeleg, sobald diese durchgeführt bzw. gedruckt werden müssen. Wenn Sie mit den Mauszeiger auf den roten Text bewegen, wird der „Tooltip“ angezeigt.

Klicken Sie mit der rechten Maustaste damit diese Meldung bis zum Beenden der PC-Kasse ausgeblendet wird.

Klicken Sie mit der Linken Maustaste auf den roten Text um den Monatsbeleg bzw die Quartalssicherung durchzuführen. **Achtung:** Der Monatsbeleg sollte immer der letzte des Monats sein!

Haben Sie nun mit der Linken Maustaste auf den roten Text geklickt, bekommen Sie einen Monatsbeleg aus Ihrem Bondrucker. Anschließend werden Sie gefragt ob Sie dieses Ereignis als erledigt markieren wollen, dies wird mit einem „Ja“ Bestätigt.





Sollte zusätzlich zum Monatsbeleg eine Quartalsicherung nötig sein, öffnet sich auch das Fenster für den „DEP Export“. Hier muss der Pfad zu einem Sicherungsmedium (USB-Stick, externe Festplatte, etc.) ausgewählt werden. Mit einem Klick auf „export DEP“ wird die Sicherung ausgeführt, und das Fenster kann geschlossen werden.

Nach der Sicherung wird erneut abgefragt ob das Ereignis als erledigt markiert werden soll. Dies erneut mit „Ja“ bestätigen.

